



"Комплексен онкологичен център - Пловдив" ЕООД

п.к. 4000 гр. Пловдив, бул. "В. Априлов" 15 А, тел.: 032/ 64 38 31, факс: 032/ 64 43 88
E-mail: onkodis_plovdiv @ abv.bg



УТВЪРДИЛ:

Доц. д-р Тихомир Дерменджиев, д.м.

Управител

ПОЛИТИКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА НА „КОМПЛЕКСЕН ОНКОЛОГИЧЕН ЦЕНТЪР - ПЛОВДИВ“ ЕООД

*Политика за оповестяване на информацията на „Комплексен онкологичен център – Пловдив“ ЕООД,
разработена на основание чл. 63 ал. 1 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия.*

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) Настоящата Политика определя обхвата на информацията, предмет на оповестяване от „Комплексен онкологичен център – Пловдив“ ЕООД (КОЦ – Пловдив, Дружеството) в качество си на публично предприятие съгласно Закона за публични предприятия.

(2) Дружеството оповестява и осигурява лесен достъп до информацията, подлежаща на публично оповестяване съгласно Закона за публичните предприятия и Правилника за неговото прилагане.

(3) Политиката за оповестяване е съобразена и се прилага в съответствие с действащите в Република България нормативни изисквания, включително със Закона за публичните предприятия, Закона за счетоводството, Закона за независим финансов одит, Търговския закон и Регламент (ЕС) 2016/679.

Чл. 2 (1) КОЦ – Пловдив е лечебно заведение, чиято дейност се осъществява в съответствие с действащото национално законодателство, относимото законодателство на Европейския съюз, разпоредбите на международните здравни договори и конвенции, принципите в Националната здравна стратегия и етичните кодекси на медицинските съсловни организации в България.

(2) С прилагането на настоящата Политика Дружеството цели да осигури спазването на задълженията и отговорностите ѝ, предоставящо обществени услуги от сферата на здравеопазването, както и да удостовери и докаже, че оповестяването на данните за дейността ѝ се осъществява в съответствие с принципите, залегнали в приложимите разпоредби на действащото законодателство.

(3) Тази Политика се прилага във всички случаи на публикуване и оповестяване на финансова и нефинансова информация за Дружеството.

(4) Като търговско дружество и данъчно задължен субект, Дружеството обработва финансовата и нефинансова информация за своите дейности в съответствие със Закона за счетоводството, Търговския закон, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за здравното осигуряване, Закона за лечебните заведения, Закона за здравето, Националния рамков договор за медицинските дейности и другите приложими нормативни актове.

(5) Като Администратор на лични данни, КОЦ – Пловдив законно обработва лични данни на служители и кандидати за работа, на клиенти/контрагенти на дружеството, чувствителни лични данни на пациенти и техните близки, като стриктно изпълнява разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679.

II. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

Чл. 3 (1) Целта на настоящата Политика е да определи информацията, която:

1. подлежи на публично оповестяване;

2. информация, която не подлежи на разкриване, като информация, съдържаща бизнес тайни, чувствителни лични данни и др.;

(2) При оповестяване на информацията, Дружеството се ръководи от принципи за:

1. Точност;
2. Достъпност;
3. Равнопоставеност;
4. Навременност;
5. Цялостност;
6. Регулярност.

(3) В определени случаи, съгласно действащото законодателство, оповестяването на определена информация не е позволено. Такива са случаите, когато:

1. това води да нарушаване на Закон или друг нормативен акт;
2. информацията съдържа служебна и/или класифицирана информация;
3. информацията съдържа лични данни или чувствителни лични данни по смисъла на Регламент (ЕС) 679/2016 г.

(4) Информацията се предоставя законосъобразно, добросъвестно и прозрачно, в съответствие с посочените в относимото законодателство цели и при спазване на ограниченията, предвидени в приложимата нормативна уредба;

III. ПРАВНА РАМКА

Чл. 4. При прилагане на настоящата политика КОЦ – Пловдив се спазва следната нормативна уредба, действаща в Република България:

1. Закон за публичните предприятия (ЗПП);
2. Правилник за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП);
3. Търговски закон (ТЗ);
4. Закон за здравето (ЗЗ);
5. Закон за лечебните заведения (ЗЛЗ);
6. Закон за здравното осигуряване (ЗЗО);
7. Закон за счетоводството (ЗСч) и приложимите счетоводни стандарти;
8. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс (ДОПК);
9. Национален рамков договор за медицинските дейности (НРДМД);
10. Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС);
11. Закон за независимия финансов одит (ЗНФО);
12. Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно

свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) (GDPR);

13. Други нормативни актове на Република България или на ЕС, относими към дейността и задълженията на Дружеството в качеството ѝ на „средно“ публично предприятие в сектор „Здравеопазване“;

14. Правилник за устройството, дейността и вътрешния ред на „Комплексен онкологичен център – Пловдив“ ЕООД;

15. Друга вътрешна нормативна уредба на „Комплексен онкологичен център – Пловдив“ ЕООД.

IV. ИНФОРМАЦИОННИ КАНАЛИ

Чл. 5. За целите на оповестяването на настоящата Политика Дружеството използва:

1. Официалната интернет страница на КОЦ – Пловдив;
2. Комисията за финансов надзор;
3. Търговския регистър;
4. Други възможности за оповестяване, съобразени с действащата нормативна уредба.

V. ОБХВАТ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Чл. 6 (1) В изпълнение на чл. 63 от ППЗПП, КОЦ – Пловдив поддържа на своята интернет страница финансова и нефинансова информация, свързана с дейността на лечебното заведение. На публикуване на интернет страницата на Дружеството подлежат:

1. информацията, подлежаща на публично оповестяване – тази информация включва тримесечни, шестмесечни и годишни финансови отчети, анализите и докладите по чл. 29 от ЗПП;
2. всяка друга информация, извън т. 1, се оповестява публично, в случай, че не съдържа служебна и/или класифицирана информация;
3. друга подходяща информация;

(2) Информацията на интернет страницата на Дружеството се публикува в обобщен вид – от съответните финансови отчети и отчетите за дейността – при съблюдаване на ограниченията в приложимото законодателство.

VI. СРОКОВЕ

Чл. 7 (1) Сроковете за оповестяване и за публикуването на информацията на интернет страницата на Дружеството са съобразени с изискванията на Закона за счетоводството, Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагане на ЗПП:

- а) годишните финансови отчети, доклада за дейността и останалите изисквания, свързани с годишното отчитане – в Търговския регистър в законово определения срок и на официалната интернет

страница на КОЦ – Пловдив.

б) годишните и междинни шестмесечни отчети се подават към Комисията за финансов надзор, в законово определения срок.

в) други документи, подлежащи на оповестяване и публикуване – в законоустановените срокове.

VII. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА

Чл. 8 (1) За осигуряването на високо качество на информацията, Дружеството спазва принципите и изискванията на действащата в Република България нормативна уредба, в т.ч. Закона на счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

(2) Оценката на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативни актове, се извършва в следния ред:

1. Съставяне на списък на нормативни актове, които касаят дейността на Дружеството;
2. Проверка за актуалност на нормативните актове;
3. Определяне на конкретни изисквания, отнасящи се до дейността на Дружеството;
4. Оценяване на съответствието спрямо конкретните изисквания;
5. Определяне на мерки за постигане на съответствието на информацията, която трябва да оповестена, с изискванията на нормативните актове.

(3) Информацията, публикувана на интернет страницата на КОЦ – Пловдив се преглежда периодично и се актуализира при необходимост.

(4) Лицето, отговорно за публикуване на информацията, подлежаща на публикуване, при спазване на ограниченията за служебна и/или класифицирана информация и при гарантиране защита на чувствителните данни, е Управителят на КОЦ – Пловдив.

(5) Преди публикуване на информацията, подлежаща на оповестяване същата се събира и обобщава от звената в лечебното заведение. При събиране на информацията:

1. началниците на звена отговарят за верността, качеството и законосъобразността на изготвяните и представяни от тях отчети за дейността на ръководените от тях звена;
2. при неизпълнение на задълженията им по т. 1, началниците на отделения и звена носят отговорност съгласно Кодекса на труда.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 9. По смисъла на настоящата Политика:

1. „Служебна и/или класифицирана информация“ е всяка търговска информация, ноу-хау и технологична информация, която отговаря едновременно на следните изисквания:

- представлява тайна по такъв начин, че като цяло или в точната си конфигурация и съвкупност

от елементи не е общоизвестна или леснодостъпна за лица от средите, които обичайно използват такъв вид информация;

- има търговска стойност, поради тайния си характер;

- по отношение на нея са предприети мерки за запазването ѝ в тайна, от лицето, което има контрол върху информацията.

2. „Лични данни“ са всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“).

3. „Обработка на лични данни“ е всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбинирание, ограничаване, изтриване или унищожаване.

4. „Чувствителни лични данни“ са данни за лицето, разкриващи расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения, членство в професионална организация, генетични данни, биометрични данни, обработвани единствено с цел идентификацията като човешко същество, данни за здравословното състояние, данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация на дадено лице.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10. Общият контрол за спазване на настоящата Политика се осъществява от Управителя на КОЦ – Пловдив.

Чл. 11. Настоящата Политика е публично достъпна на интернет страницата на КОЦ – Пловдив – www.onkoplov.com.

Чл. 12. Политиката се преразглежда веднъж годишно и се актуализира в случаите на възникнала необходимост – по реда, по който е приета.

Настоящата Политика е утвърдена от Управителя на „Комплексен онкологичен център - Пловдив“ ЕООД.